

## Dirección Escolar

### Cambio de Cursos Inscritos en el Extranjero

Este formato deberá ser llenado por el estudiante cuando requiera inscribir cursos en la universidad anfitriona distintos a los autorizados en la Preselección de Cursos a Realizar en el Extranjero y desee realizar la transferencia de créditos a la UDLAP.

Antes de realizar la inscripción a estos cursos el estudiante deberá enviar este formato junto con la descripción de los mismos, por correo electrónico institucional, al Director Académico o Coordinador de Posgrado.

El Director Académico o Coordinador de Posgrado corroborará que cumplen con un mínimo del 60% de similitud en su contenido académico. Si los cursos son autorizados enviará al estudiante, vía correo electrónico institucional, este formato firmado para que proceda a su inscripción. Tratándose de cursos de idiomas, además se deberá contar con el visto bueno del Director Académico de Lenguas.

ID: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_

Grado académico:  Licenciatura  Maestría  Doctorado

En: \_\_\_\_\_

Tipo de Programa:  Intercambio Semestral  Intercambio Trimestral  Práctica en la profesión  Programa Dual

Universidad anfitriona, institución, organismo, agencia o empresa: \_\_\_\_\_

Periodo escolar en el extranjero  
Semestral:  Primavera 20\_\_  Verano I 20\_\_  Verano II 20\_\_  Otoño 20\_\_  
Trimestral:  Prim I 20\_\_  Prim II 20\_\_  Ver 20\_\_  Oto I 20\_\_  Oto II 20\_\_

Cursos en el extranjero		Cursos UDLAP		Validación *	Vo.Bo. *
Clave	Nombre	Clave	Nombre	ID , EG, OP, EL	Departamento de Lenguas

\* Si aplica el tipo de curso

\_\_\_\_\_  
Firma del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del  
Director Académico /  
Coordinador de Posgrado

\_\_\_\_\_  
Fecha de autorización